

Приказ

от 15.05 2025 года
Об организованном окончании
2024–2025 учебного года

№ 21

Во исполнение приказов комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 17.04.2025 г. № 425 «Об окончании 2024/2025 учебного года в образовательных организациях Волгоградской области», от 24.04.2025г № 440 « О внесении изменения в приказ комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 17.04.2025 г. № 425 «Об окончании 2024/2025 учебного года в образовательных организациях Волгоградской области», департамента по образованию администрации Волгограда от 30.04.2025г. № 377 «Об окончании 2024/2025 учебного года в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда», приказа ВТУ ДОАВ № 05/222 от 05.05.2025 г «Об окончании 2024–2025 учебного года в общеобразовательных учреждениях Ворошиловского района Волгограда», в целях организованного окончания 2024/2025 учебного года в МОУ ОШ № 104

приказываю:

1. Обеспечить организованное окончание 2024-2025 учебного года в МОУ ОШ № 104 в установленные сроки: 1-8 классы – 26 мая 2025 г; 9 класс – 23 мая 2025г;
2. Организовать проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX класса в срок с 26.05.2025 г по 03.07.2025 г в соответствии с действующими документами;
3. Дышаевой М.Ю., заместителю директора обеспечить:
 - 3.1. качественное выполнение образовательных программ по общеобразовательным предметам, обратив внимание на организацию индивидуальной помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении программы, скорректировать календарно-тематическое планирование изучения всех учебных предметов с учетом сроков полного освоения содержания учебных программ;
 - 3.2. условия для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в установленные сроки;
 - 3.3. своевременное информирование участников образовательного процесса о содержании нормативно-правовых и распорядительных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации выпускников, а также их результатах;
 - 3.4. качество ведения документов строгой отчетности;
 - 3.5. провести совещания, собрания с педагогическим коллективом, членами аттестационной комиссии, родителями, выпускниками IX класса по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
 - 3.6. Обсудить на заседании итогового педагогического совета результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
 - 3.7. провести педагогические советы в следующие сроки:
 - о допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации – 21 мая 2025 г.,
 - о переводе обучающихся 1-8 классов – 22 мая 2025 г.;
 - 3.8. принять совместно с органами внутренних дел меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья обучающихся при проведении праздничных мероприятий, посвященных окончанию 2024-2025 учебного года;
4. Учителям – предметникам, работающим в 1 - 9 классах:
 - 4.1. обеспечить выполнение образовательных программ по учебным предметам, организовать индивидуальную помощь обучающимся, испытывающим затруднения в освоении программы;
 - 4.2. выставить итоговые отметки по учебным предметам во 2-9 классах до 20.05.2025г;
5. Классным руководителям:
 - организовать классные часы по итогам окончания учебного года, правилам поведения во время летних каникул, выставить оценки в дневники обучающимся;

- организовать проведение родительских собраний в период с 21.05.2025г - 23.05.2025 г;
- обеспечить доведение до обучающихся, их родителей (законных представителей) решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс, допуске к государственной итоговой аттестации;
- довести до сведения родителей (законных представителей) неуспевающих обучающихся результаты учебы их детей (под роспись);
- подготовить к проверке классные журналы в единой информационной системе « Сетевой город. Волгоград»;
- организовать сдачу учебников в библиотеку;
- организовать генеральную уборку в закрепленных кабинетах, отчитаться о санитарном состоянии кабинетов заведующей хозяйственной частью Глазовой Е.А.
- возложить на классных руководителей 1-9 классов персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения торжественных мероприятий, посвященных окончанию учебного года;

6.Васильевой И.И., учителю ОБЗР провести 20.05.; 21.05.; 22.05. в 8 классе учебные сборы в рамках изучения учебного предмета « Основы безопасности и защиты Родины»;

7. Организовать и провести 24.05.2025 г в 9.00 торжественное и праздничное мероприятие, посвященное окончанию 2024/2025 учебного года;

8. Провести 24.05.2025 г общешкольную линейку для 2-8 классов, посвященную итогам 2024-2025 учебного года;

9. Назначить Кирдяшову И.В.. классного руководителя 9 класса ответственным лицом за организацию и проведение мероприятия « Последний звонок»;

10. Классному руководителю 9 класса, Кирдяшовой И.В.:

10.1.. провести с обучающимися инструктажи по правилам поведения и технике безопасности, разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) по соблюдению правил и норм этики, профилактике совершения правонарушений при проведении торжественного мероприятия.

10.2. не допускать сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся на подарки МОУ, учителям, классным руководителям, администрации образовательной организации;

10.3. исключить проведение неофициальной части праздника, посещение общественных мест массового отдыха, запретить выезды обучающихся, провести беседу с обучающимися по профилактике алкоголизма среди старшеклассников;

11. Глазовой Е.А., заведующей хозяйственной частью:

11.1. принять дополнительные меры по укреплению антитеррористической защищенности образовательной организации, исчерпывающие меры по обеспечению комплексной безопасности в МОУ ОШ № 104;

11.2. организовать проведение инструктажей с вахтером по усилению контрольно-пропускного режима в образовательной организации;

11.3. проверить знания вахтера должностных инструкций по действию в чрезвычайных ситуациях: пожарах, звонков об угрозе совершения акта терроризма, нападения и др., пользования кнопкой тревожной сигнализации;

11.4. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно довести информацию до администрации МОУ ОШ № 104 и правоохранительных органов.

12. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л

Е.В. Лымарь

Приказ подготовила

Заместитель директора

М.Ю. Дышаева

С приказом ознакомлены:

15.05.2025
15.05.2025
15.05.2025

М.Ю. Дышаева
И.В. Кирдяшова
Е.А. Глазова

М.Ю. Дышаева
И.В. Кирдяшова
Е.А. Глазова